



АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2018 № 518

г. Грязовец

Об утверждении порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района Вологодской области

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Администрация Грязовецкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района Вологодской области (прилагается).

2. Возложить обязанности по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района Вологодской области на правовое управление администрации района.

3. Признать утратившими силу постановления администрации района: от 18 марта 2011 года № 95 «О возложении обязанности по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг Вологодской области»;

от 29 апреля 2011 года № 187 «О внесении изменений в постановление администрации Грязовецкого муниципального района от 18.03.2011 № 95 «О возложении обязанности по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района Вологодской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия; подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Грязовецкого муниципального района.

Руководитель администрации района

А.В.Казунин

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ИСПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон) и постановлением главы Грязовецкого муниципального района от 14 февраля 2011 года № 12 "О порядках разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района" (далее - постановление Грязовецкого муниципального района) и устанавливает механизм проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района (далее соответственно - экспертиза, административный регламент).

1.2. В настоящем Порядке используются понятия в том же значении, что и в Федеральном законе, а также в постановлении Грязовецкого муниципального района.

1.3. Экспертиза проводится в отношении проектов административных регламентов, разработанных органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района, предоставляющими муниципальные услуги, исполняющими муниципальные функции (далее - органы местного самоуправления района, являющиеся разработчиками административных регламентов), а также проектов изменений в административные регламенты (в случаях, предусмотренных постановлением Грязовецкого муниципального района).

1.4. Предметом экспертизы проектов административных регламентов является оценка: соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом и постановлением Грязовецкого муниципального района; учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов.

1.5. Проведение экспертизы осуществляется органом местного самоуправления Грязовецкого муниципального района, уполномоченным на проведение экспертизы проектов административного регламента (далее - уполномоченный орган).

1.6. Проведение экспертизы осуществляется на безвозмездной основе.

II. Организация проведения экспертизы

2.1. В уполномоченный орган для проведения экспертизы представляются проект административного регламента, заключения по результатам проведения независимой экспертизы проекта административного регламента (при их поступлении), пояснительная записка к проекту административного регламента.

Проект административного регламента и прилагаемые документы направляются в уполномоченный орган и регистрируются в течение 2 рабочих дней со дня их поступления.

2.2. Срок проведения экспертизы составляет 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. При проведении экспертизы уполномоченный орган оценивает:

1) соответствие проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом и постановлением Грязовецкого муниципального района;

2) полноту описания в проекте административного регламента порядка предоставления муниципальной услуги, исполнения муниципальной функции, предусмотренного законодательством Российской Федерации, Вологодской области и Грязовецкого муниципального района;

3) учет результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента.

2.4. Уполномоченным органом составляется экспертное заключение на проект административного регламента (далее экспертное заключение).

Экспертное заключение составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Экспертное заключение составляется на бланке уполномоченного органа, подписывается руководителем уполномоченного органа или уполномоченным им лицом и заверяется печатью уполномоченного органа с указанием даты проведения экспертизы.

В случае представления уполномоченным органом экспертного заключения, содержащего замечания и предложения, орган власти области, являющийся разработчиком административного регламента, в срок не более 5 рабочих дней обеспечивает доработку проекта.

Повторного направления доработанного проекта административного регламента на экспертизу в уполномоченный орган не требуется.

2.5. Экспертиза изменений в административные регламенты осуществляется в соответствии с порядком, установленным для проведения экспертизы проектов административных регламентов.

Срок проведения экспертизы при внесении изменений в административные регламенты на основании предписаний государственных органов, осуществляющих функции по контролю, надзору, не должен превышать 5 рабочих дней.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на проект административного регламента

_____ (наименование проекта административного регламента)

I. Общие сведения

1.1. Настоящее экспертное заключение дано на проект

_____ (наименование уполномоченного органа)

административного регламента

_____ (наименование проекта административного регламента)

(далее – проект административного регламента).

1.2. Проект административного регламента разработан

_____ (наименование органа местного самоуправления района, являющегося разработчиком административного регламента)

1.3. Дата проведения экспертизы: " ____ " _____ 20__ года.

II. Результаты проведения экспертизы

По результатам проведенной экспертизы сообщаем следующее.

2.1. Проект административного регламента _____ (соответствует/не соответствует)

требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Администрации Грязовецкого муниципального района от 2 июня 2017 года № 236 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, административных регламентов исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления Грязовецкого муниципального района».

2.2. В проекте административного регламента _____ (не предусмотрены/предусмотрены)

положения, не соответствующие федеральному, областному законодательству, актам района, а также ограничения в части реализации прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц.

2.3. Принятие, внесение изменений в нормативные правовые акты района, регламентирующие предоставление соответствующей муниципальной услуги (исполнение соответствующей муниципальной функции), либо их отмена _____.

(не требуется/требуется)

2.4. В проекте административного регламента _____ (учтены/не учтены)

результаты независимой экспертизы по проекту административного регламента.

2.5. Иные недостатки.

Руководитель уполномоченного органа _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)